

屏東縣○○○工會第2次籌備會議紀錄（範例）

一、時間： 年 月 日上（下）午 時 分。

二、地點：

三、應出席： 人

親自出席： 人（簽到簿影本如附件）

四、主席：○○○

紀錄：○○○

五、主席致詞：

六、報告事項：自第1次籌備會議後，各項分配之工作已如期辦理妥當，本次會議請各籌備委員審議本會章程草案、年度工作計劃書草案、年度經費歲入歲出預算書草案、本會各項規則辦法、會員資格及決定成立大會日期、地點等事項，請各籌備委員提供意見。

七、討論事項：

案由一：請審查本會章程草案。

說明：本會章程草案業經○○○等籌備委員草擬完成（如附件）。

決議：通過本會章程草案，並提交會員大會審議。

案由二：請審查本會年度工作計劃書草案。

說明：本會年度工作計劃書業經○○○等籌備委員草擬完成（如附件）。

決議：通過本會年度工作計劃書草案，並提交會員大會審議。

案由三：請審查本會年度經費歲入歲出預算書草案。

說明：本會年度經費歲入歲出預算書草案業經○○○等籌備委員草擬完成（如附件）。

決議：通過本會年度經費歲入歲出預算書草案，並提交會員大會審議。

案由四：請決定本會第1屆第1次會員大會（成立大會）日期及地點案。

決議：訂於 年 月 日（星期 ）上（下）午 時 分假○○○舉行。

案由五：請審查會員○○○等 人出席本會第1屆第1次會員大

會（成立大會）資格案。

說明：本會計有○○○等 人發起籌組，另於本籌備會徵求會員期間計有○○○等 人申請入會，合計 人，請審查。

決議：通過○○○等 人出席本會第1屆第1次會員大會（成立大會）資格。

八、臨時動議：

九、散會：上（下）午 時 分。