

申請勸募活動前，應準備哪些文件？

一、申請書

二、勸募活動計畫書

- (一) 勸募活動名稱及目的
- (二) 勸募活動地區、方式及起迄日期
- (三) 預定勸募財物
- (四) 勸募活動支出概算
- (五) 公告及徵信方式

三、勸募活動所得財物使用計畫書

- (一) 計畫名稱
- (二) 計畫目標
- (三) 勸募活動所得財物使用目的
- (四) 工作內容及服務對象
- (五) 使用期限及其起迄日期
- (六) 經費概算表
- (七) 預期效益

四、最新的法人登記證書

五、理(董)事會議議決同意發起勸募之會議紀錄及簽到表(申請表會議紀錄及簽到表皆須加蓋大小章)

六、其他經地方主管機關另行規定之文件(例如：當屆理監事名冊、勸募收據樣張、經主管機關核備年度收支預決算之公文等)